

# Кабінет української мови



Кременчуцької гімназії №5  
імені Т.Г. Шевченка

Кременчуцької міської ради  
Полтавської області

Юридична адреса:

м. Кременчук,

провулок Героїв Бреста, 65

39601

Тел.: 8 (0536) 77 – 89 - 65

# Завідувач кабінету Яненко Світлана Миколаївна – учитель-методист української мови та літератури вищої кваліфікаційної категорії



# Дані про кабінет

- Клас, який відповідає за кабінет – 4 (8) – Б
- Загальна площа кабінету – 43,8 м<sup>2</sup>
- Число робочих місць учнів – 34

## Прізвища вчителів, які працюють у кабінеті:

- Яненко Світлана Миколаївна
- Калашнікова Наталія Іванівна
- Уріх Наталія Григорівна
- Устименко Олена Григорівна
- Заплішко Ольга Дмитрівна
- Кузьменко Ірина Петрівна
- Ленець Олена Леонтіївна



**Акт**  
**перевірки готовності класної кімнати №34**  
**до 2013 – 2014 навчального року**  
***Дані випробувань занесені у таблицю:***

| №   | Назва обладнання                        | Інвентарний номер | Надійність           |
|-----|---|-------------------|----------------------|
| 1.  | Дошка шкільна                           | 10630003          | Закріплено надійно   |
| 2.  | Дзеркало                                | 113071            | Закріплено надійно   |
| 3.  | Стенди ( 4шт.)                          | -                 | Закріплено надійно   |
| 4.  | Годинник настінний                      | 113070            | Закріплено надійно   |
| 5.  | Картини ( 2шт.)                         | -                 | Закріплено надійно   |
| 6.  | Комплект учнівський двомісний (17 шт.)  | 1134013/01-17     | Розташований надійно |
| 7.  | Стіл учительський комп.                 | 1134017           | Надійний             |
| 8.  | Стілець учительський оф.                | 1134016           | Надійний             |
| 9.  | Поличка для квітів                      | 1134015           | Закріплено надійно   |
| 10. | Шафа                                    | 1134014           | Закріплено надійно   |
| 11. | Телевізор Фунай                         | 1137008           | Закріплено надійно   |
| 12. | DVD - програвач                         | 1137001           | Закріплено надійно   |
| 13. | Ноутбук HP Compaq 620+ сумка, USB-мишка | 10480007          | Розташований надійно |
| 14. | Жалюзі                                  | 1136001/01-03     | Закріплено надійно   |
| 15. | Кріплення під DVD - програвач           | 1134018           | Закріплено надійно   |
| 16. | Кріплення під телевізор Фунай           | 1134019           | Закріплено надійно   |
| 17. | Шафа під умивальник                     | 1134020           | Закріплено надійно   |
| 18. | Принтер Epson                           | 1136069           | Розташований надійно |

## Акт

# перевірки готовності класної кімнати №34 до 2013 – 2014 навчального року

Ми, що нижче підписалися, комісія у складі :

• Голова комісії: Бобер І.М.

• Члени комісії: Смородська С.О.

Сенів Ю.А.

Давидиба А.А.



Склали цей акт про те, що у класній кімнаті №34 (кабінеті української мови) 13 серпня 2013 року проведено візуальну перевірку й випробування на надійність встановленого в класній кімнаті обладнання та меблів.

**Висновки комісії:** обладнання та меблі класної кімнати придатні для використання у навчально-виховному процесі 2013 – 2014 навчального року.

Голова комісії:

Члени комісії:

Бобер І.М.

Смородська С. О.

Сенів Ю. А.

Давидиба А. А.



# АКТ – ДОЗВІЛ



Затверджую  
Директор гімназії №5  
ім. Т.Г. Шевченка  
\_\_\_\_\_ І.М. Бобер  
\_\_\_\_\_ 2013р.

## АКТ – ДОЗВІЛ на проведення занять у кабінеті в 2012 – 2013 навчальному році

Ми, що нижче підписалися, склали цей документ стосовно того, що:

У кабінеті української мови для учнів організовані робочі місця, які відповідають нормам охорони праці, правилам безпеки та виробничої санітарії.

Адміністративно – педагогічний персонал школи з правилами техніки безпеки ознайомлений.

Директор гімназії №5 ім. Т.Г. Шевченка

Голова ПК гімназії

Заступник директора з НВР

Завідувач кабінету

\_\_\_\_\_ І.М. Бобер

\_\_\_\_\_ В.В. Удовицька

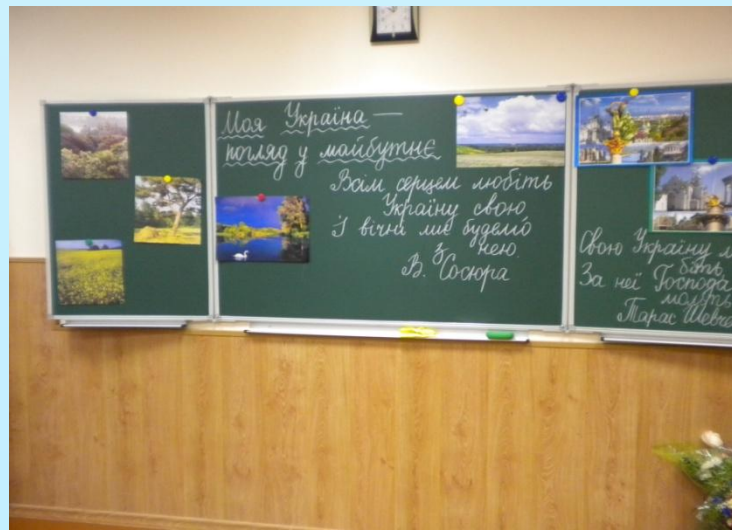
\_\_\_\_\_ В. А. Пермякова

\_\_\_\_\_ С.М. Яненко



## Аналіз роботи кабінету української мови за 2012- 2013 н.р.

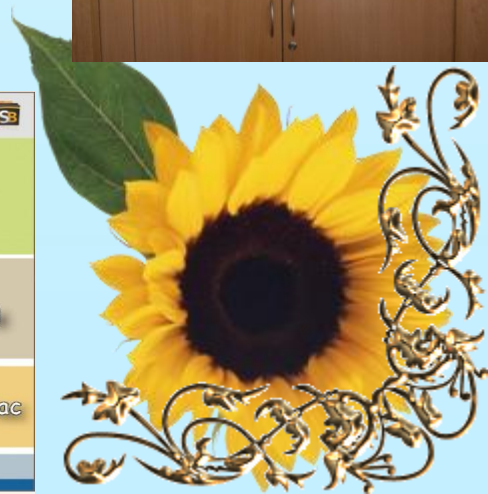
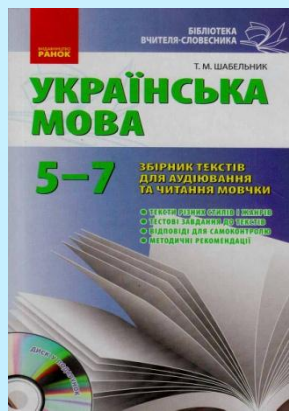
- Кабінет оснащений необхідною навчально-методичною літературою. Допомагають у проведенні уроків такі ілюстративні матеріали: портрети письменників, фотоальбоми про життя і творчість письменників, альбоми ілюстрацій до фольклорних і художніх творів, таблиці з мови, а також електронні посібники з української мови та літератури, які постійно поповнюються.
- Протягом 2012-2013 н.р. було придбано роздатковий матеріал з української мови за темою «Прикметник». Ці картки становлять собою індивідуальні завдання граматичного та інформаційного характеру, що дозволяють реалізувати мовленнєву та соціокультурну лінію чинної Програми з української мови.



# Аналіз роботи кабінету української мови за 2012- 2013 н.р.

Навчальні посібники, методична художня література кабінету української мови та літератури у 2012-2013 н.р. поповнилася:

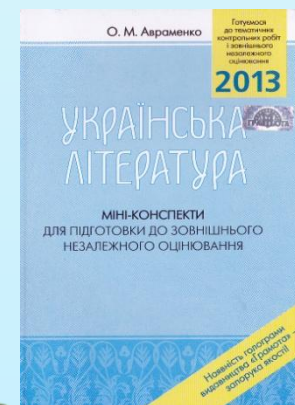
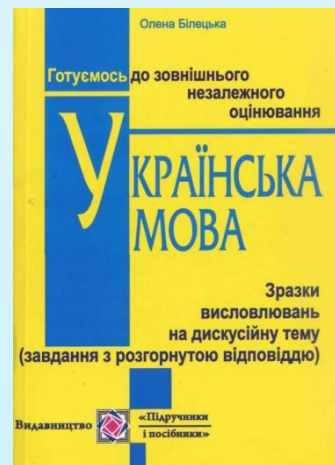
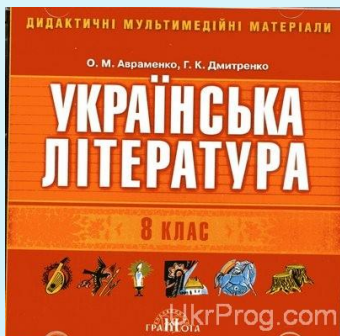
- роздатковим матеріалом (карточки із завданнями), ілюстрації до художніх творів, таблиці до різних тем з української мови<sup>4</sup>
- дидактичними матеріалами:
  - контрольними і тестовими завданнями,
  - матеріалами відкритих уроків, семінарів, конференцій.
- тематичними папками:
  - «Матеріали до уроків української мови в 7 класі»,
  - «Підготовка до ЗНО. Тестові завдання»;
  - «Синтаксис та пунктуація. Вправи»;
  - «Тексти для аудіювання та читання мовчки»;
  - «Ілюстративно - роздатковий матеріал».





# Аналіз роботи кабінету української мови за 2012- 2013 н.р.

Було придбано ліцензійні дидактичні мультимедійні матеріали до уроків української літератури у 8 та 9 класі (О.М. Авраменко).



- Кабінет поповнено матеріалами щодо підготовки до ЗНО: О.М. Авраменко, Т.І. Дідух, В. Ф. Чукіна «Українська мова. Власні висловлення», О. М. Авраменко «Українська література. Міні-конспекти для підготовки до ЗНО», О.М. Авраменко «Українська мова та література. Збірник завдань у тестовій формі . II частина», І. О. Радченко , О.М. Орлова «Українська література 2012», Олена Білецька «Зразки висловлювань на дискусійну тему», І. Житар, Т. Матвійчук «Навчальний посібник для підготовки до ЗНО».

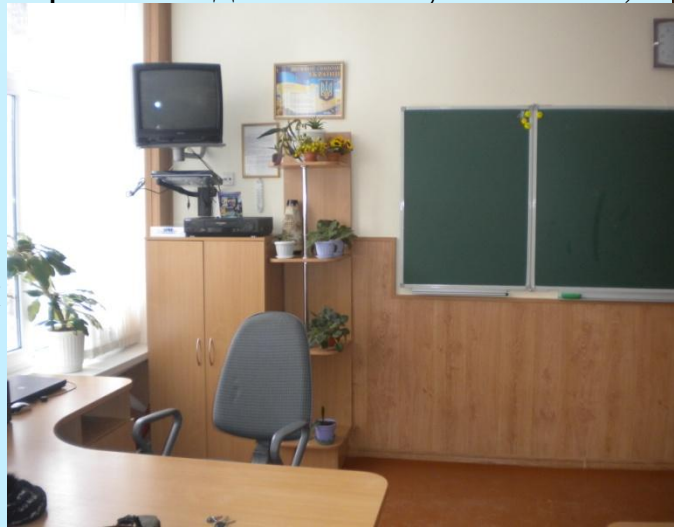
# Мета, завдання, річний та перспективний план роботи з організації навчально - виховної роботи кабінету

Паспорт навчального кабінету української мови складено відповідно до Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07. 2004р. №601.

Основна мета створення кабінету української мови полягає у забезпеченні оптимальних умов для організації навчально-виховного процесу та реалізації завдань відповідно Державного стандарту базової повної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року №24.

**Завданням** функціонування навчального кабінету української мови є створення передумов для:

- організації індивідуального та диференційованого навчання;
- реалізації практично – дійової і творчої складових змісту навчання;
- забезпечення якісного навчання;
- проведення засідань шкільних методичних об'єднань;
- індивідуальної підготовки вчителя до занять та підвищення його науково – методичного рівня.



# Матеріально – технічне оснащення кабінету української мови

Кабінет оснащений:

- комплектом навчально – методичних посібників для вчителів відповідно до «Типових переліків навчально – наочних посібників і навчального обладнання для загальноосвітніх шкіл»;
- бібліотечкою довідково – інформаційної, науково-популярної, методичної літератури, підручниками, посібниками;
- матеріалами для проведення позакласної роботи;
- картотекою навчального обладнання для вивчення кожної теми програми;
- картотекою дидактичних матеріалів;
- Інструкцією щодо правил поведінки учнів в кабінеті української мови;
- Інвентарною книгою кабінету.



## Матеріально – технічне оснащення кабінету української мови

- Робоче місце вчителя української мови – стіл, у якому зберігаються дидактичні матеріали та посібники для проведення уроку.
- Робоче місце учня укомплектовано двомісними столами (партами) та стільцями.
- Класна дошка розміщується у кабінеті на передній стіні. Класна дошка стандартного розміру.
- Для збереження навчально – методичного забезпечення в кабінеті знаходиться вмонтована шафа.



# Навчально – методичне забезпечення кабінету української мови

- У кабінеті для забезпечення навчально-виховного процесу зберігаються і використовуються:
- паспорт кабінету, оформлений і затверджений у порядку, передбаченому в ДСанПіН 5.5.6.009-98;
- навчальні програми з української мови та літератури, відповідні підручники (навчальні посібники);
- матеріали педагогічного досвіду, розробки уроків та поурочних заходів;
- інструкція з пожежної безпеки.

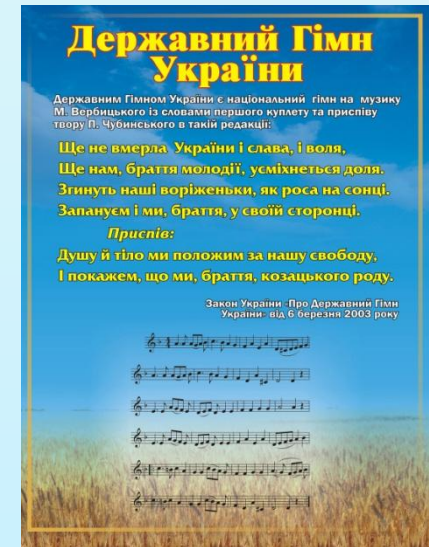
Місця зберігання навчальних матеріальних об'єктів пронумеровані і помічені відповідними написами їх назв, які внесено до інвентарної книги та нанесено на об'єкти.



# Навчально – методичне забезпечення кабінету української мови

Постійно в кабінеті демонструються:

- державна символіка;
- розклад роботи кабінету, правила поведінки учнів в кабінеті, правила протипожежної безпеки.



Для створення належної робочої обстановки та як складові навчально-виховного процесу в кабінеті розміщені таблиці, довідкові матеріали тощо.

Розподіл та збереження засобів навчання і навчального обладнання здійснюється у відповідності до навчальної програми за розділами, темами і класами відповідно до класифікаційних груп у кабінеті.



## Засади керування роботою кабінету

До обов'язків завідувача кабінету української мови входять:

- складання перспективного і річного плану роботи кабінету;
- забезпечення умов для проведення уроків і позаурочної роботи;
- систематичне оновлення та вдосконалення матеріальної бази кабінету, її поповнення традиційними та сучасними засобами навчання;
- складання і ведення тематичних картотек засобів навчання та навчального обладнання;
- проведення консультацій для вчителів щодо викладання предмету з використанням сучасних засобів навчання та пропаганди передового педагогічного досвіду вчителів;
- забезпечення дотримання в кабінеті правил поведінки, чистоти, порядку, правил безпечної експлуатації електротехнічного і іншого обладнання, дотримання правил протипожежної безпеки;
- систематичне ведення інвентарної книги із занесенням до неї відповідних змін про нові надходження, витрати і списання матеріальних цінностей.



# Інструкція про заходи пожежної безпеки у кабінеті української мови

## • *I. Розділ*

- 1.1 Виконання цієї інструкції є обов'язковим для вчителів та учнів, що працюють у кабінеті.
- 1.2 Відповідальною за дотримання правил, викладених в даній інструкції, призначено Яненко С. М..
- 1.3 Учитель повинен вміти користуватися первинними засобами гасіння пожежі.

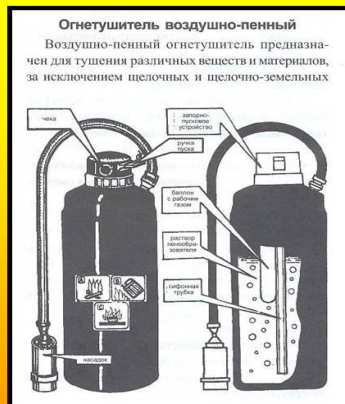




# Інструкція про заходи пожежної безпеки у кабінеті української мови

## • II. Розділ

- 2.1 Приміщення кабінету повинно постійно утримуватися в чистоті.
- 2.2 Засоби гасіння пожежі повинні бути у робочому стані.
- 2.3 Забороняється паління та користування відкритим вогнем.
- 2.4 Забороняється залишати без нагляду електроприлади, що перебувають під напругою.
- 2.5 Не допускається користування електропроводкою з пошкодженою ізоляцією.
- 2.6 Забороняється користуватися несправними вимикачами, розетками, патронами.
- 2.7 Увімкнення електроприладів у мережу дозволяється лише за допомогою з'єднань промислового виготовлення.
- 2.8. Систематично контролювати стан апаратів захисту від короткого замикання, перевантаження та інших ненормальних режимів роботи.



элементов, а также электроустановок, находящихся под напряжением. Огнетушитель обеспечивает подачу воздушно-механической пены. Бывают огнетушители переносные ОВП-5, ОВП-10, передвижные ОВП-100 и стационарные ОВП-250.

**Принцип действия.** При приведении в действие запорно-пускового устройства ударник прокалывает мембрану баллона с рабочим газом. Газ поступает в корпус огнетушителя и создает избыточное давление. Водный раствор пенообразователя вытесняется газом по сифонной трубке к насадке. В насадке пенообразователь, перемешиваясь с подсосываемым воздухом, образует пену. Она падает на горящее вещество, охлаждает его и изолирует от кислорода.



# Інструкція про заходи пожежної безпеки у кабінеті української мови

- *III. Розділ*

- *Вимоги пожежної безпеки після закінчення роботи*

- 3.1 Відімкнути від мережі все обладнання та електроприлади

- 3.2 Виключити ввідний розподільчий щит

- *IV. Розділ*

- *Вимоги безпеки у випадку пожежі*

- 4.1 негайно викликати пожежну охорону за телефоном 101.

- 4.2 Відімкнути від електромережі все обладнання та електроприлади.

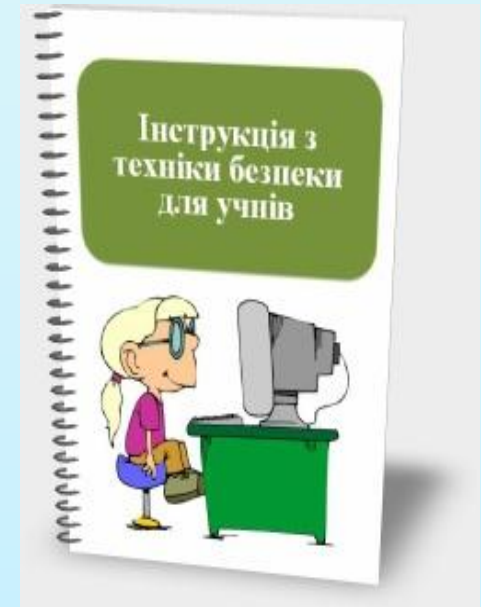
- 4.3 Наявними силами вжити заходів щодо ліквідації пожежі, евакуації людей та майна.



# Інструкція з техніки безпеки та охорони праці під час проведення занять в кабінеті української мови

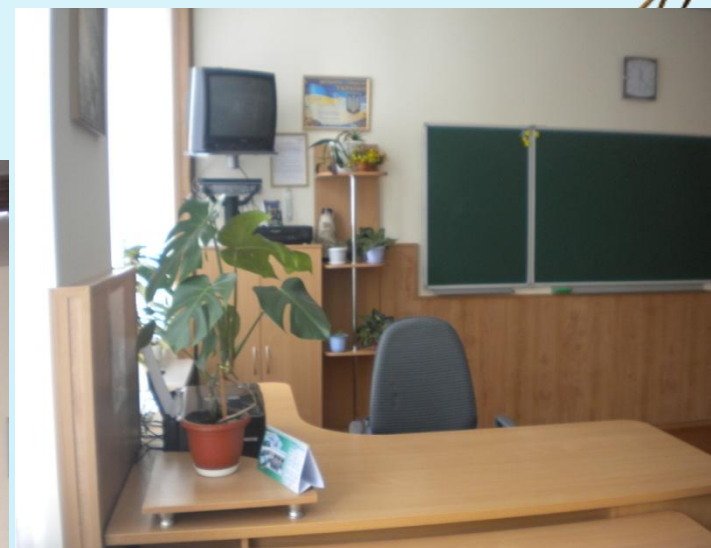
## Загальні положення

- Правила безпеки під час проведення навчального процесу поширюються на всіх учасників навчально-виховного процесу, які працюють або навчаються в кабінеті української мови.
- Основні небезпечні та шкідливі чинники у роботі:
  - травмування електричним струмом;
  - перевтомлення органів зору та слуху;
  - фізичне травмування;
  - навантаження на опорну систему.
- Не приступати до роботи без інструктажу на робочому місці.
- Неухильно виконувати всі правила поведінки учнів у кабінеті.
- Під час перерви кабінет обов'язково провітрювати.
- Тримати в чистоті своє робоче місце.
- Дотримуватися трудової дисципліни, не відволікати від роботи інших.
- Виконувати тільки доручену вчителем роботу.



# План – схема навчального кабінету української мови

$$S = 6 * 7,3 = 43,8 \text{ м}^2$$
$$V = 6 * 7,3 * 3 = 131,4 \text{ м}^3$$



## Інвентаризаційна відомість кабінету української мови

| №   | Назва предмету                | К-сть,<br>шт.. | Інвентаризаційний номер |
|-----|-------------------------------|----------------|-------------------------|
| 1.  | Стіл учительський             | 1              | 1134017                 |
| 2.  | Стілець учительський          | 1              | 1134017/01              |
| 3.  | Комплект учнівський двомісний | 17             | 134013/01-134013/17     |
| 4.  | Кріплення під телевізор       | 1              | 1134019                 |
| 5.  | Кріплення під DVD             | 1              | 1134018                 |
| 6.  | Поличка для квітів            | 1              | 1134015                 |
| 7.  | Шафа вмонтована               | 1              | 1134014                 |
| 8.  | Дошка                         | 1              | 10630003                |
| 9.  | Жалюзі                        | 3              | 1136001/01-1136001/03   |
| 10. | DVD                           | 1              | 1134020                 |
| 11. | Ноутбук, мишка, USB           | 1              | 10480007/01-10480007/03 |
| 12. | Телевізор                     | 1              | 1134029                 |

# Інвентарна книга кабінету

## Інвентарна книга кабінету української МОВИ

Інвентарна книга

| №   | Назва предмета            | Інв. номер | Коли придбано | К-ть і вартість | Час і причини списання |
|-----|---------------------------|------------|---------------|-----------------|------------------------|
| 1.  | Стяга української         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 2.  | Стяга української         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 3.  | Стяга української (карти) |            | 2010р.        | 17 шт.          |                        |
| 4.  | Стяга української         |            | 2010р.        | 34 шт.          |                        |
| 5.  | Стяга української         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 6.  | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 7.  | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 8.  | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 9.  | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 10. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 11. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 12. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 13. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 14. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 15. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 16. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |
| 17. | Дашка під пишівку         |            | 2010р.        | 1шт.            |                        |

3

Інвентарна книга

| №   | Назва предмета    | Інв. номер | Коли придбано | К-ть і вартість     | Час і причини списання |
|-----|-------------------|------------|---------------|---------------------|------------------------|
| 18. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 19. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 20. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 21. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 22. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 23. | Дашка під пишівку |            | 27.01.2010р.  | 1шт., 439грн        |                        |
| 24. | Дашка під пишівку |            | 29.01.2010р.  | 1шт., 24-90         |                        |
| 25. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 26. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт.                |                        |
| 27. | Дашка під пишівку |            | 30.01.2010р.  | 1шт.                |                        |
| 28. | Дашка під пишівку |            |               | 1шт., 293грн - 34шт |                        |
| 29. | Дашка під пишівку |            | 01.09.2010р.  | 3шт., 2.000грн      |                        |
| 30. | Дашка під пишівку |            | 01.09.2010р.  | 1шт., 600грн        |                        |
| 31. | Дашка під пишівку |            | 15.01.2010р.  | 1шт., 2.300грн      |                        |

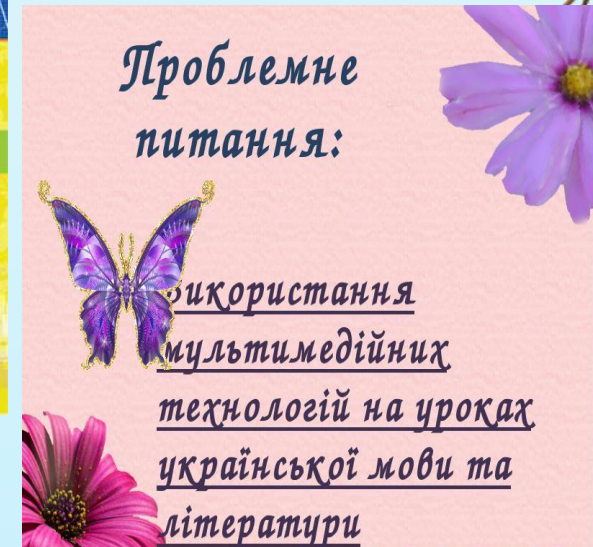
5

# Навчально – наочні посібники

## Компакт-диски з української мови та літератури

| №   | Клас   | Розділ, тема   | К-ть |
|-----|--------|--|------|
| 1.  | 10-11  | Фразеологія  | 1    |
| 2.  | 10-11  | Слова іншомовного походження   | 1    |
| 3.  | 10-11  | Практикум з правопису української мови   | 1    |
| 4.  | 9-11   | Складнопідрядне речення  | 1    |
| 5.  | 9-11   | Безсполучникове речення  | 1    |
| 6.  | 9 - 11 | І. Ющук «Практикум з української мови»   | 15   |
| 7.  | 9 - 11 | І. П. Ющук «Складне речення» (вправи)  | 1    |
| 8.  | 5 -11  | Словники України (словозміна, транскрипція, фразеологія, синонімія, антонімія)   | 1    |
| 9.  | 7      | І.Б. Каткова. Майстер – клас. «Евристичне «занурення» в тему «Дієприслівник як особлива форма дієслова»                  | 1    |
| 10. | 10     | Англіцизми в сучасній українській мові   | 1    |
| 11. | 10     | Розвиток театрального мистецтва в Кременчуці в контексті розвитку драматургії на Україні кінця ХІХ – початку ХХ століття | 1    |
| 12. | 10     | Мотиви епіко – ліричних пісенних творів в українській літературі   | 1    |
| 13. | 5-11   | Портрети письменників Полтавщини   | 1    |
| 14. | 11     | Бу-ба – бу   | 1    |

# Компакт-диски з української мови та літератури





# Навчально – наочні посібники

## Компакт-диски з української мови та літератури

| №   | Клас  | Розділ, тема  | К-ть |
|-----|-------|---|------|
| 15. | 10-11 | Галина Пагутяк  | 1    |
| 16. | 11    | Пісні А. Малишка  | 1    |
| 17. | 9-11  | Київський національний університет культури та мистецтва «Шевченківський вечір» | 1    |
| 18. | 6     | О.М. Авраменко Дидактичні мультимедійні матеріали                               | 1    |
| 19. | 7     | О.М. Авраменко Дидактичні мультимедійні матеріали                               | 1    |
| 20. | 8     | О.М. Авраменко Дидактичні мультимедійні матеріали                               | 1    |
| 21. | 9     | О.М. Авраменко Дидактичні мультимедійні матеріали                               | 1    |
| 22. | 10    | Художній фільм «Тіні забутих предків» ( за мотивами повісті М. Коцюбинського)   | 1    |
| 23. |       | Ю. В. Макашова «Критичне мислення на уроках мови»                               | 1    |
| 24. |       | Інформаційні технології при викладанні мови (матеріали семінару)                | 1    |
| 25. |       | Реалізація мовленнєвої змістової лінії  | 1    |
| 26. |       | Різновиди диктантів   | 1    |
| 27. |       | Інтерактивні вправи на уроках мови та літератури                                | 1    |

# Навчально – наочні комплекси (38 шт.)

## Таблиці з української мови

| №   | Таблиці з української мови     | К-ть  | Реєстр. номер |
|-----|--------------------------------|-------|---------------|
| 1.  | Іменник                        | 3 шт. | 1,2,3         |
| 2.  | Закінчення іменників           | 1 шт. | 4             |
| 3.  | Правопис складних іменників    | 1 шт. | 5             |
| 4.  | Прикметник                     | 2 шт. | 6,7           |
| 5.  | Правопис складних прикметників | 1 шт. | 8             |
| 6.  | Числівник                      | 4 шт. | 9,10,11,12    |
| 7.  | Займенник                      | 3 шт. | 13,14,15      |
| 8.  | Прислівник                     | 1 шт. | 16            |
| 9.  | Дієслово                       | 2 шт. | 17,18         |
| 10. | Дієприкметник                  | 1 шт. | 19            |
| 11. | Дієприслівник                  | 1 шт. | 20            |
| 12. | Сполучник                      | 1 шт. | 21            |

Комплект таблиць

# Українська мова

5—12 класи

**40** таблиць

**МОРФОЛОГІЯ**

- Іменник (3 шт.)
- Прикметник (2 шт.)
- Дієслово (2 шт.)
- Дієприкметник (1 шт.)
- Дієприслівник (1 шт.)
- Займенник (3 шт.)
- Числівник (4 шт.)
- Прислівник (1 шт.)
- Прийменник (1 шт.)
- Сполучник (1 шт.)
- Частка (1 шт.)

**ОРФОГРАФІЯ**

- Уживання м'якого знака (2 шт.)
- Уживання апострофа (1 шт.)
- Уживання великої літери (2 шт.)
- Правопис складних іменників (1 шт.)
- Правопис прикметників (1 шт.)
- Правопис прислівників (1 шт.)
- Правопис службових частин мови (3 шт.)
- Закінчення іменників у формі кличного відмінка (1 шт.)

**СИНТАКСИС**

- Словосполучення (1 шт.)
- Головні члени речення (1 шт.)
- Другорядні члени речення (2 шт.)
- Просте речення (1 шт.)
- Просте односкладне речення (1 шт.)
- Складне речення (1 шт.)
- Сполучникове складне речення (1 шт.)

РАНОК

# Навчально – наочні комплекси (38 шт.)

## Таблиці з української мови

| №   | Таблиці з української мови     | К-ть  | Реєстр. номер |
|-----|--------------------------------|-------|---------------|
| 13. | Частка                         | 1 шт. | 22            |
| 14. | Правопис службових частин мови | 3 шт. | 23,24,25      |
| 15. | Правопис прислівників          | 1 шт. | 26            |
| 16. | Уживання апострофа             | 1 шт. | 27            |
| 17. | Словосполучення                | 1 шт. | 28            |
| 18. | Просте речення                 | 2 шт. | 29,30         |
| 19. | Головні члени речення          | 1 шт. | 31            |
| 20. | Другорядні члени речення       | 2 шт. | 32,33         |
| 21. | Складне речення                | 1 шт. | 34            |
| 22. | Уживання м'якого знака         | 2 шт. | 35,36         |
| 23. | Уживання великої літери        | 2 шт. | 37,38         |

**СЛОВСПОЛУЧЕННЯ**

З ЧОГО УТВОРЕНЕ

ГОЛОВНЕ СЛОВО  
+  
ЗАЛЕЖНЕ СЛОВО

ВИДИ ЗА БУДОВОЮ

ПРОСТІ

СКЛАДНІ

X  
новий підручник  
X  
вивчити правило  
X  
прочитати вголос

**СЛОВО+СЛОВО**  
(ОСІННІЙ ДЕНЬ;  
РАДІСНИЙ НАСТРІЙ;  
ЗУСТРІЧ З ДРУЗЬЯМИ;  
ЗІБРАЛИСЯ БІЛЯ ШКОЛИ;  
СПІЛКУВАЛИСЯ ЖВАВО;  
НАВЧАТИМУСЬ ОХОЧЕ.

**З КІЛЬКОХ СЛІВ**  
(ПРИВІТАТИ ПЕРШУ  
ВЧИТЕЛЬКУ;  
ПОДАРУВАТИ БУКЕТ  
ГЛАДІОЛУСІВ;  
ДОМОВИТИСЯ ПРО  
ЗУСТРІЧ У БІБЛІОТЕЦІ.



# Навчально – наочні комплекси

## Українська література (46 шт.)

| №   | Портрети письменників | К-ть  |
|-----|-----------------------|-------|
| 1.  | Ліна Костенко         | 1 шт. |
| 2.  | Максим Рильський      | 1 шт. |
| 3.  | Володимир Винниченко  | 1 шт. |
| 4.  | Володимир Сосюра      | 1 шт. |
| 5.  | Юрій Андрухович       | 1 шт. |
| 6.  | Валер'ян Підмогильний | 1 шт. |
| 7.  | Степан Васильченко    | 1 шт. |
| 8.  | Григій Тютюнник       | 1 шт. |
| 9.  | Іван Драч             | 1 шт. |
| 10. | Юрій Яновський        | 1 шт. |
| 11. | Павло Тичина          | 1 шт. |
| 12. | І. Карпенко – Карий   | 1 шт. |
| 13. | Борис Грінченко       | 1 шт. |



Максим Рильський  
(1895—1961)



Ліна Костенко  
(нар. 1930 р.)



Маркіян Шашкевич  
(1811—1843)



Володимир Сосюра  
(1898—1965)



Василь Стефаник  
(1871—1936)



# Навчально – наочні комплекси

## Українська література (46 шт.)

| №   | Портрети письменників | К-ть  |
|-----|-----------------------|-------|
| 14. | Маркіян Шашкевич      | 1 шт. |
| 15. | Микола Вороний        | 1 шт. |
| 16. | Марко Вовчок          | 1 шт. |
| 17. | Олександр Олесь       | 1 шт. |
| 18. | І. Жиленко            | 1 шт. |
| 19. | Євген Маланюк         | 1 шт. |
| 20. | Василь Стус           | 1 шт. |
| 21. | Остап Вишня           | 1 шт. |
| 22. | Панас Мирний          | 1 шт. |
| 23. | Михайло Старицький    | 1 шт. |
| 24. | Павло Грабовський     | 1 шт. |
| 25. | Микола Костомаров     | 1 шт. |
| 26. | Михайло Коцюбинський  | 1 шт. |
| 27. | Василь Стефаник       | 1 шт. |
| 28. | Пантелеймон Куліш     | 1 шт. |
| 29. | Микола Хвильовий      | 1 шт. |



Ольга Кобилянська  
(1863—1942)



Григорій Сковорода  
(1722—1794)



Іван Багряний  
(1906—1963)



Олександр Олесь  
(1878—1944)



Марко Вовчок  
(1833—1907)



# Навчально – наочні комплекси

## Українська література (46 шт.)

| №   | Портрети письменників    | К-ть  |
|-----|--------------------------|-------|
| 30. | Тарас Шевченко           | 1 шт. |
| 31. | Іван Котляревський       | 1 шт. |
| 32. | Леонід Глібов            | 1 шт. |
| 33. | Григорій Сковорода       | 1 шт. |
| 34. | Ольга Кобилянська        | 1 шт. |
| 35. | Василь Барка             | 1 шт. |
| 36. | Олесь Гончар             | 1 шт. |
| 37. | Іван Багряний            | 1 шт. |
| 38. | І. Нечуй - Левицький     | 1 шт. |
| 39. | Євген Гребінка           | 1 шт. |
| 40. | Леся Українка            | 1 шт. |
| 41. | Іван Франко              | 1 шт. |
| 42. | О. Федькович             | 1 шт. |
| 43. | Микола Куліш             | 1 шт. |
| 44. | І. Квітка – Основ'яненко | 1 шт. |
| 45. | Іван Кочерга             | 1 шт. |
| 46. | Олександр Довженко       | 1 шт. |



Олександр Олесь  
(1878—1944)



Микола Костомаров  
(1817—1885)



Марко Вовчок  
(1833—1907)



Іван Кочерга  
(1881—1952)



Микола Вороний  
(1871—1938)



Василь Барка  
(1903—1978)



Тарас Шевченко  
(1814—1861)



Михайло Коцюбинський  
(1864—1913)



# Навчально – методичні комплекси

| №   | Назви тематичних папок  | Кіл-ть |
|-----|---|--------|
| 1.  | Проф. І.П. Ющук «Складне речення» (вправи)  | 1 шт.  |
| 2.  | Тести з правопису (за посібником І.П. Ющука «Практикум з правопису української мови») | 1 шт.  |
| 3.  | Проф. І.П. Ющук «Уроки української мови» ( підготовка до ЗНО)                         | 1 шт.  |
| 4.  | Підготовка учнів до написання власного висловлювання                                  | 1 шт.  |
| 5.  | Зовнішнє незалежне оцінювання з української мови й літератури. Тестові зошити         | 1 шт.  |
| 6.  | Видатні мовознавці  | 1 шт.  |
| 7.  | Конкурси літературних творів ( учнівські доробки)                                     | 1 шт.  |
| 8.  | Диктанти 9 – 11 класи   | 1 шт.  |
| 9.  | Ділова українська мова  | 1 шт.  |
| 10. | Стилістика сучасної української мови  | 1 шт.  |
| 11. | Тексти для читання мовчки та аудіювання   | 1 шт.  |



# Навчально – методичні комплекси

| №   | Назви тематичних папок  | Кіль-ть |
|-----|---|---------|
| 12. | Теорії постання мов. Праслов'янська мова  | 1 шт.   |
| 13. | Діалектологія української мови  | 1 шт.   |
| 14. | Методичні рекомендації щодо написання науково-дослідницьких робіт                   | 1 шт.   |
| 15. | Методичні рекомендації щодо вивчення мови та літератури в ЗНЗ                       | 1 шт.   |
| 16. | Тести ЗНО 2007  | 1 шт.   |
| 17. | Морфологія. Система частин мови   | 1 шт.   |
| 18. | Синтаксис   | 1 шт.   |
| 19. | Фонетика. Будова слова. Словотвір. Лексика. Фразеологія                             | 1 шт.   |
| 20. | Орфографія  | 1 шт.   |
| 21. | Підготовка до ЗНО   | 1 шт.   |
| 22. | Стилістика  |         |
| 23. | Нетрадиційні форми проведення уроків мови та літератури (методичні розробки уроків) | 1 шт.   |
| 24. | Поурочне планування з української мови 5 клас                                       | 1 шт.   |
| 25. | Методичні розробки уроків з української мови та літератури 6 клас                   | 1 шт.   |
| 26. | Методичні розробки уроків з української мови та літератури 7 клас                   | 1 шт.   |





# Навчально-методичні комплекси

| №   | Назви тематичних папок   | Кіл.  |
|-----|--|-------|
| 27. | Методичні розробки уроків з української мови та літератури 8 клас  | 1 шт. |
| 28. | Методичні розробки уроків з української мови та літератури 9 клас  | 1 шт. |
| 29. | Поурочне планування з української мови 10 клас                     | 1 шт. |
| 30. | Методичні розробки уроків з української мови та літератури 11 клас | 1 шт. |
| 31. | Тестові завдання з української літератури                          | 1 шт. |
| 32. | Дидактичний матеріал з української мови                            | 1 шт. |
| 33. | Дидактичний матеріал з української літератури №1 - 3               | 3 шт. |
| 34. | Нове в програмі з української літератури                           | 1 шт. |
| 35. | Ерудитами не народжуються  | 1 шт  |
| 36. | Державні документи про освіту                                      | 1 шт  |
| 37. | Українська діаспора  | 1 шт  |
| 38. | На допомогу вчителю  | 1 шт. |
| 39. | Літературні портрети письменників                                  | 1 шт  |
| 40. | Стежками літературної Полтавщини                                   | 1 шт  |



# Навчально-методичні комплекси



| №   | Назви тематичних папок   | Кіл.  |
|-----|--|-------|
| 40. | Стежками літературної Полтавщини                                 | 1 шт  |
| 41. | Дитяча творчість – це завжди неповторність                       | 1 шт  |
| 42. | Твори фольклору, давньоруської та давньої української літератури | 1 шт. |
| 43. | Марко Вовчок   | 1 шт  |
| 44. | Т.Г. Шевченко  | 1 шт  |
| 45. | Людина і труд  | 2 шт  |
| 46. | Іван Франко  | 2 шт. |
| 47. | «Ні, я жива, я буду вічно жити!» (Леся Українка)                 | 1 шт. |
| 48. | «Слово о полку Ігоревім»   | 1 шт. |



# Навчально-методична література

| №   | Клас  | Автор  | Назва   | Вид-во                            | Рік вид. | К-ть |
|-----|-------|--|---|-----------------------------------|----------|------|
| 1.  | 5-11  | Шевелева Л.А., Дудка О.О.  | Український правопис. Практикум   | Харків: Світ дитинства            | 1998     | 1    |
| 2.  | 9-11  | Харахоріна Т.О., Адаменко В.С.   | Збірник диктантів з української мови: Моніторинг освіти   | Донецьк                           | 2004     | 1    |
| 3.  | 9-11  | Семчук Дарія   | Творчо-дослідницькі та інтерактивні технології на уроках словесності                              | Тернопіль: Підручники і посібники | 2009     | 1    |
| 4.  | 5-11  | Чаговець Л.Б., Павлова Н.Д.  | Усі види диктантів  | Харків: Торсінг плюс              | 2009     | 1    |
| 5.  | 5-11  | Максименко В.Ф.  | Орфографічний тренажер  | Харків: Торсінг плюс              | 2005     | 1    |
| 6.  | 5-11  | Неживий О.І., Ужченко В.Д.   | Дидактичний матеріал з народознавства на уроках української мови                                  | Київ: Освіта                      |          | 1    |
| 7.  | 5-9   | Потапенко О.І., Потапенко Г.І., Борисова Л.В., Мальченко Н.В., Овсієнко Н.В. | Збірник диктантів та переказів з української мови   | Київ: Зодіак - ЕКО                | 1995     | 1    |
| 8.  | 10-11 | Кобцев Д.А.  | Українська мова: критерії оцінювання, тестові завдання, дидактичні матеріали, методичний коментар | Харків: Основа                    | 2007     | 1    |
| 9.  | 5     | Кобцев Д.А.  | Диктанти. Вправи. Творчі завдання   | Харків : Світ дитинства           | 1997     | 1    |
| 10. | 5     | Глазова О.П.   | Українська мова : матеріали до уроків   | Харків: ранок                     | 2000     | 1    |
| 11. | 9-11  | Ющук І.П.  | Практикум з правопису української мови  | Київ : Освіта                     | 2000     | 1    |

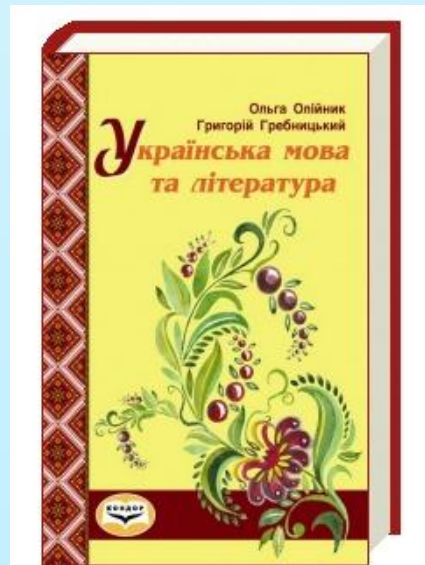
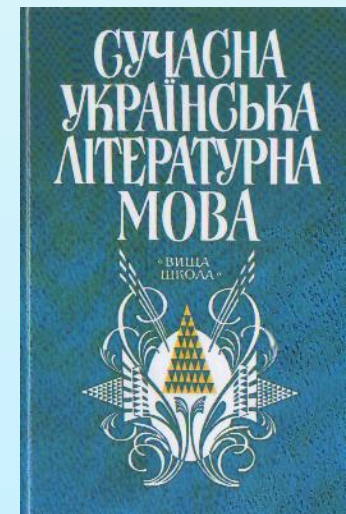
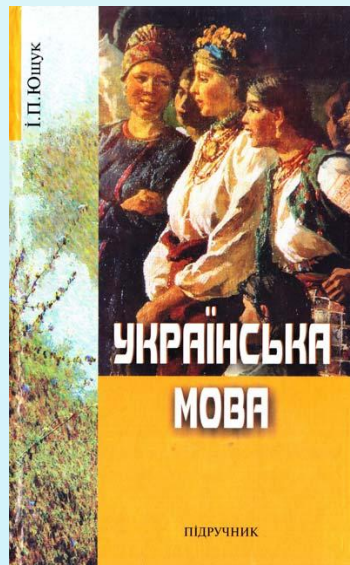
# Навчально-методична література

| №   | Клас  | Автор  | Назва   | Вид-во                  | Рік вид. | К-ть |
|-----|-------|--|---|-------------------------|----------|------|
| 12. | 5-11  | Скляр С.С.,<br>Нечволод Л.І.                 | Нетрадиційні уроки з рідної мови  | Харків: Торсінг         | 2004     | 1    |
| 13. | 10-11 | Зубков М.Г.                                  | Універсальний довідник. Українська мова   | Харків: ФОП Співак В.Л. | 2009     | 1    |
| 14. | 5-11  | Гуйванюк Н.В.                                | Українська мова. Тести  | К.: ВЦ «Академія»       | 2007     | 1    |
| 15. | 10-11 | М.Я. Плющ, С.П. Бевзенко, Н.Я Грипас та ін.. | Сучасна українська мова: Підручник  | К.: Вища шк..           | 2005     | 1    |
| 16. | 10-11 | Плющ М.Я.                                    | Сучасна українська мова: Збірник вправ: Навч. Посіб.                                | К.: Вища шк..           | 2003     | 1    |
| 17. | 10-11 | Авраменко О.М.,<br>Чукіна В.Ф.               | Стилістика сучасної української мови. Програма факультативного курсу                | К.: Грамота             | 2008     | 1    |
| 18. | 10-11 | Семчук Д.Б.                                  | Вивчення практичної стилістики та курсу мовлення                                    | К.: Шк. світ            | 2009     | 1    |
| 19. | 10    | Тихоша В.І., Плющ М.Я., Караман С.О.         | Рідна мова: Підруч. для 10 кл. гімназій, ліцеїв та шк.. з поглибл. вивч. укр.. мови | К.: Освіта              | 2006     | 1    |
| 20. | 5-11  | Ужченко Т.Г.                                 | Дидактичний матеріал з української мови. Лексика і фразеологія                      | К.: Освіта              | 1995     | 1    |
| 21. | 5-11  | Мацько Л.І.,<br>Мацько О.М.                  | Тексти для переказів  | Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО»  | 2006     | 1    |
| 22. | 9-11  | Загнітко А.П.                                | Українська практична лексикологія фонетика.   | Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО»  | 2007     | 1    |

# Навчально-методична література

| №   | Клас  | Автор                             | Назва   | Вид-во                            | Рік вид. | К-ть |
|-----|-------|-----------------------------------|---|-----------------------------------|----------|------|
| 23. | 10-11 | Загнітко А.П                      | Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування                 | Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО»            | 2006     | 1    |
| 24. | 10-11 | Зубков М.Г.                       | Скчасна українська ділова мова  | Харків: ФОП Співак В.Л.           | 2009     | 1    |
| 25. | 5-11  | Авраменко О.М.,<br>Коваленко Л.Т. | Українська мова та література. Довідник. 1700 завдань у тестовій формі. І частина | К.: Грамота                       | 2009     | 1    |
| 26. | 9-11  | Жовтобрюх В.Ф.,<br>Паращич В.В.   | Українська мова та література. Тішові тестові завдання                            | Х.: «Веста»                       | 2010     | 1    |
| 27. | 5     | Марченко А.С.,<br>Уліщенко В.В.   | Тест – контроль з української мови. Зошит для поточного та тематичного оцінювання | Харків: ФОП Співак В.Л.           | 2009     | 28   |
| 28. | 9     | Ткачук Т.П.                       | Рідна мова: робочий зошит   | Тернопіль: Навчальна книга Богдан | 2005     | 15   |
| 29. | 8     | Ткачук Т.П.                       | Рідна мова: робочий зошит   | Тернопіль: Навчальна книга Богдан | 2004     | 1    |
| 30. | 6     | Ткачук Т.П.                       | Рідна мова: робочий зошит   | Тернопіль: Навчальна книга Богдан | 2004     | 1    |
| 31. | 8     | Ткачук Т.П.                       | Рідна мова: робочий зошит   | Тернопіль: Навчальна книга Богдан | 2009     | 8    |
| 32. | 5     | Баран Г.В.                        | Рідна мова. Завдання для ТА   | Х.: Країна мрій                   | 2006     | 1    |
| 33. | 5-11  | Шевелева Л.А.                     | Український правопис у таблицях   | Х.: Світ дитинства                | 2004     | 12   |

# Навчально-методична література



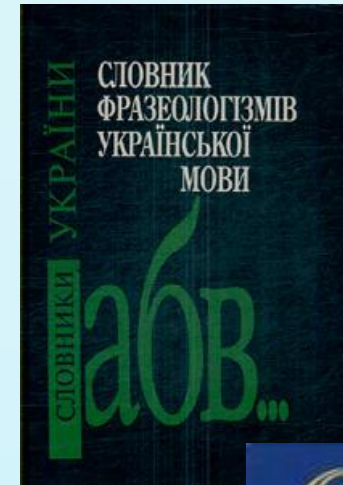
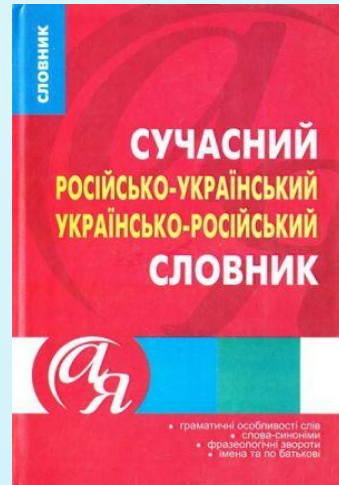
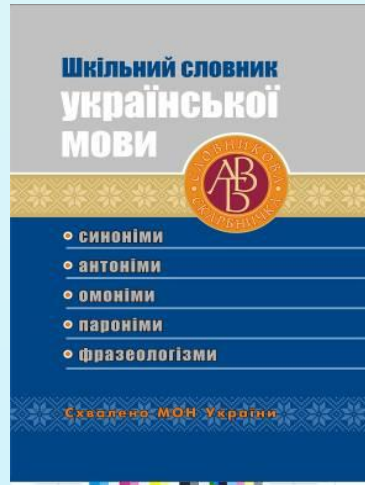
# Інформаційно-довідкова література

## Словники

- Орфографічний словник української мови 120 000 слів/ Укладачі: С.І. Головащук, Пещак М.М. – К.: Довіра, 1999.
- Україно-російський і російсько-український словник. -Харків: Світовид, 2002.
- Словник іншомовних слів/Укладач Мельничук О.С. – К., 1985
- Короткий тлумачний словник української мови: Близько 6750 слів/ Під ред.. Д.Г. Гринчишина. – 2 –ге видання, перероб і допов. – К.:Рад. Шк.., 1988.
- Головащук С.І. Українське літературне слововживання: Слов.-довід. – К.: Вища шк.., 1995.
- Сікорська З.С. Українсько-російський словотворчий словник.- К.: Рад. Шк.., 1985
- Ярещенко А.П., Бездітко В.І., Козир О.В., Немировська Н.Г. Сучасний фразеологічний словник української мови. – Харків: ТОРСІНГ ПЛЮС, 2009.
- Шкільний словник української мови: синоніми, антоніми, омоніми, пароніми, фразеологізми / Уклад. Т.К. Співак. – Х.: ФОП Співак Т.К., 2009.
- Словник синонімів української мови: В 2 т./ А.А. Бурячок, Г.М. Гнатюк, С.І. Головащук та ін.. – К.: Наук. думка, 1999 – 2000. – ( словники України).


# Інформаційно-довідкова література

## Словники










# Матеріали для вимірювання стандартів освіти з української мови

## Контрольні роботи

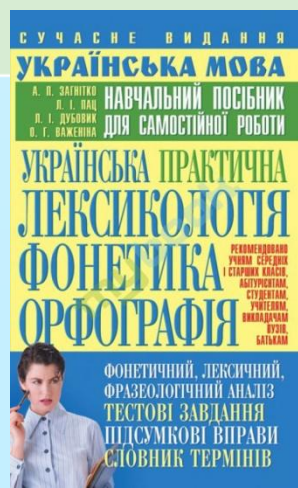


| № п. | Назва тематичної папки | Клас   | Тема   | К-ть |
|------|------------------------|--------|--|------|
| 2.   | Синтаксис              | 9-11   | Синтаксис. пунктуація  | 30   |
|      |                        | 8      | Однорідні члени речення. Розділові знаки                     | 15   |
|      |                        | 7      | Словосполучення. Речення                                     | 30   |
|      |                        | 7      | Прийменник   | 30   |
|      |                        | 9      | Безсполучникове складне речення                              | 30   |
|      |                        | 11     | Просте й складне речення                                     | 30   |
|      |                        | 9 - 11 | Види складних речень   | 30   |
|      |                        | 5      | Словосполучення. Речення. Головні й другорядні члени речення | 15   |
|      |                        | 9      | Складне складносурядне речення                               | 15   |
|      |                        | 8      | Односкладне речення  | 15   |
|      |                        | 8      | Пряма й непряма мова. Діалог                                 | 15   |
|      |                        | 10     | Система частин мови  | 15   |
|      |                        | 9-11   | Безсполучникове складне речення                              | 15   |
|      |                        | 9-11   | Розділові знаки в складному реченні                          | 15   |

# Матеріали для вимірювання стандартів освіти з української мови

## Контрольні роботи

| № п. | Назва тематичної папки  | Клас  | Тема  | К-ть |
|------|---|-------|---|------|
| 3.   | Фонетика.<br>Будова слова.<br>Словотвір.<br>Лексика.<br>Фразеологія | 10    | Лексика і фразеологія                         | 30   |
|      |   | 10    | Морфологічна будова слова. Творення слів      | 30   |
|      |   | 10    | Фонетика. Звуки мови                          | 30   |
|      |   | 10    | Фонетика. Фонологія                           | 30   |
|      |   | 10-11 | Словник нових термінів                        | 1    |
|      |   | 10    | Фонетика. Звуки мови                          | 3    |
|      |   | 10    | Фонетика. Графіка. Орфоепія(вар. 1,2)         | 30   |
|      |   | 10    | Будова слова. Словотвір (вар.1,2)             | 30   |
|      |   | 10-11 | Фразеологія                                   | 20   |
|      |   | 5     | Тестконтроль з української мови та літератури | 30   |



# Матеріали для вимірювання стандартів освіти з української мови

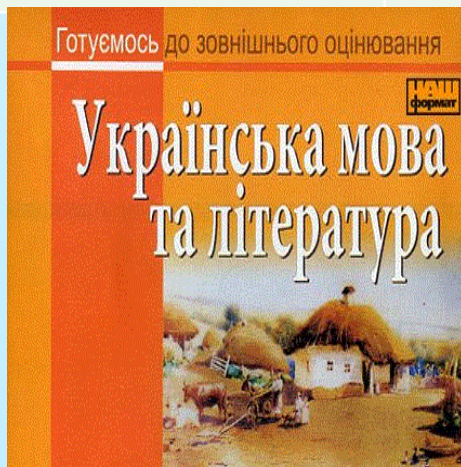
## Контрольні роботи

| № п. | Назва тематичної папки | Клас  | Тема  | К-ть |
|------|------------------------|-------|---|------|
| 4.   | Орфографія             | 9-11  | Правопис складних слів                              | 15   |
|      |                        | 9-11  | Подвоєння приголосних                               | 30   |
|      |                        | 10    | Основні орфограми в префіксах                       | 15   |
|      |                        | 9-11  | Правопис НЕ. НІ зі словами                          | 30   |
|      |                        | 10-11 | Написання слів іншомовного походження               | 15   |
|      |                        | 9-11  | Завдання «Запізніле каяття»                         | 15   |
|      |                        | 10    | Одиниці мови  | 15   |
|      |                        | 10-11 | Вживання великої букви                              | 30   |
|      |                        | 10-11 | Тест на орфографічну правильність («на свідомість») | 1    |
|      |                        | 9-11  | Завдання «Софія Київська»                           | 30   |
|      |                        | 10-11 | Орфографія  | 15   |
|      |                        | 10-11 | Орфографія  | 30   |
|      |                        | 5     | Тестконтроль з української мови та літератури       | 30   |
|      |                        | 6     | Тестконтроль з української мови та літератури       | 30   |

# Матеріали для вимірювання стандартів освіти з української мови

## Контрольні роботи

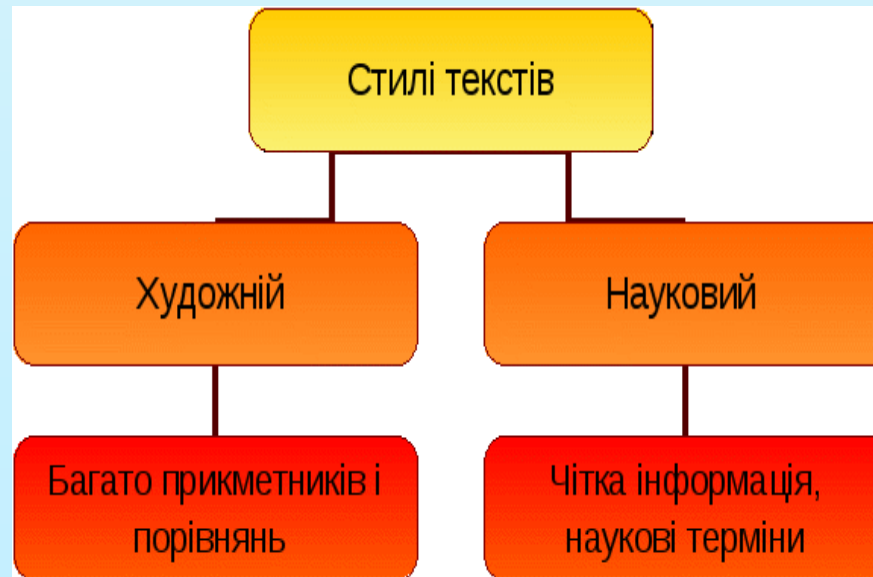
| № п. | Назва тематичної папки | Клас  | Тема                                   | К-ть |
|------|------------------------|-------|--|------|
| 5.   | Підготовка до ЗНО      | 10-11 | Тести                                  | 30   |
|      |                        | 7     | Завдання к/р                           | 1    |
|      |                        | 10    | Завдання к/р                           | 1    |
|      |                        | 11    | Тести                                  | 30   |
|      |                        | 11    | Тестові завдання та тренувальні вправи | 1    |
|      |                        | 11    | Тести (1, 2 варіанти)                  | 30   |



# Матеріали для вимірювання стандартів освіти з української мови

## Контрольні роботи

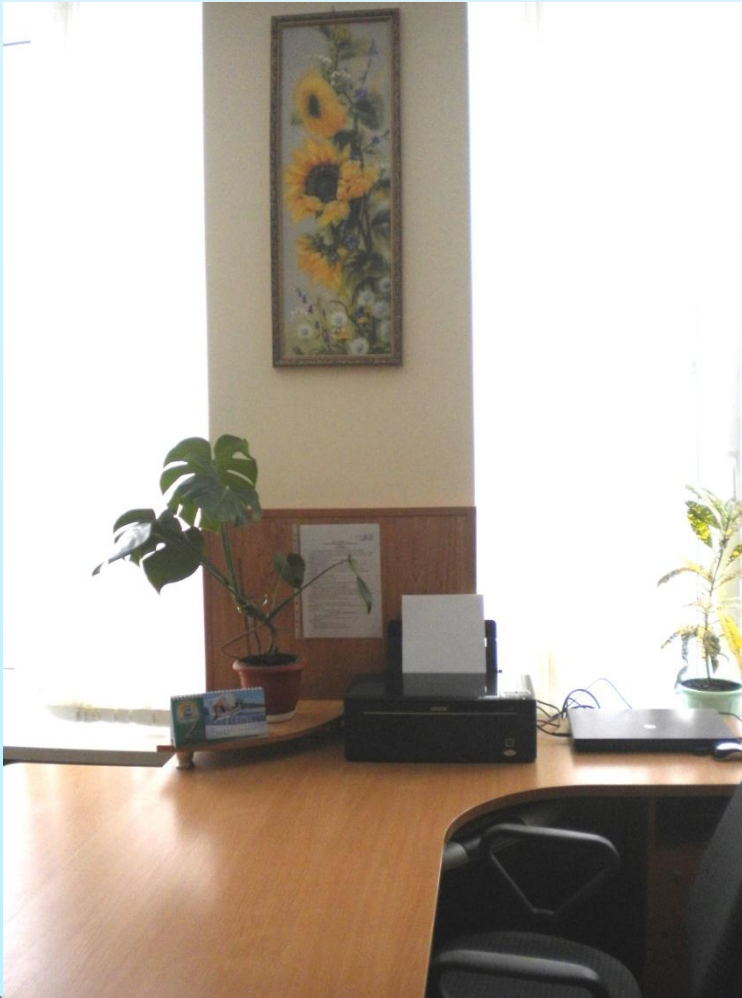
| № п. | Назва тематичної папки | Клас  | Тема                          | К-ть |
|------|------------------------|-------|-------------------------------|------|
| 6.   | Стилістика             | 10-11 | Стилістичні засоби синтаксису | 30   |
|      |                        | 10-11 | Стилістика                    | 30   |
|      |                        | 10-11 | Аналіз тексту                 | 30   |



**Орієнтовний план роботи кабінету  
на 2013-2014 н.р.  
ВЕРЕСЕНЬ**

| <b>№</b> | <b>Зміст роботи</b>   | <b>Відповід.</b>       |
|----------|---|------------------------|
| 1.       | Скласти календарні плани з української мови на 5 – 11 класи   | Учителі                |
| 2.       | Скласти графік чергування учнів у кабінеті  | Яненко С.М.            |
| 3.       | Закріпити за учнями робочі місця в кабінеті   | Яненко С.М.            |
| 4.       | Проводити інвентаризацію матеріальних цінностей кабінету  | Яненко С.М.            |
| 5.       | Проводити прибирання кабінету щоп'ятниці  | Яненко С.М.<br>8-Б кл. |
| 6.       | Скласти розклад роботи кабінету   | Яненко С.М.            |
| 7.       | Оформити :<br>- паспорт кабінету;<br>- акт-дозвіл на експлуатацію;<br>- куточок з т/б.  | Яненко С.М.            |
| 8.       | Проводити роз'яснювальну роботу серед учнів щодо дотримання т/б та безпеки життєдіяльності:<br>- правила роботи в кабінеті;<br>- правила пожежної безпеки;<br>- права та обов'язки учнів;<br>- єдині вимоги до учнів. | Яненко С.М.            |
| 9.       | Розробити завдання для проведення шкільного етапу олімпіад з української мови та літератури.  | Учителі                |
| 10.      | Організувати роботу ініціативної групи учнів 5 -11 кл. з метою оформлення та ксерокопіювання навчальних методичних матеріалів.  | Учителі                |
| 11.      | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Лексикологія», «Словотвір»  | Яненко С.М.            |

# Матеріальне оснащення кабінету





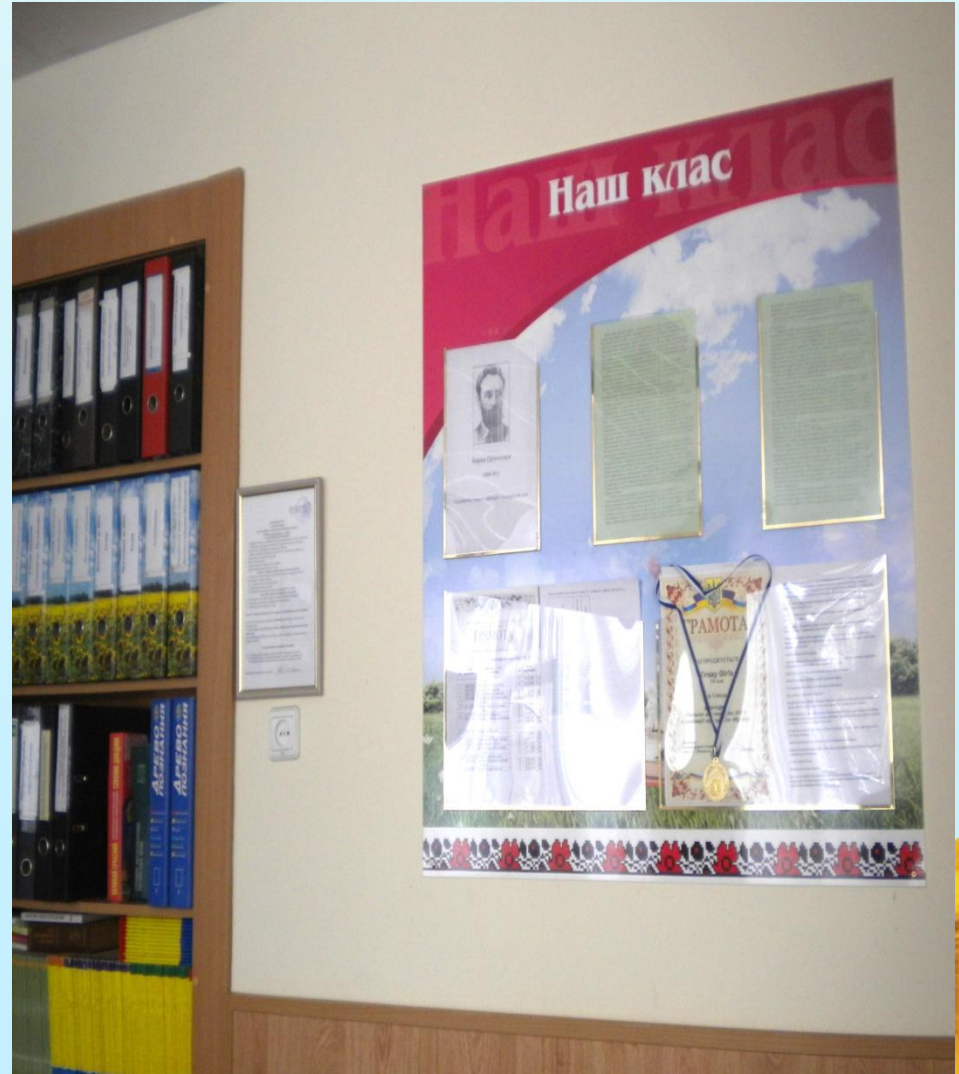
**Орієнтовний план роботи кабінету  
на 2013-2014 н.р.  
ЖОВТЕНЬ**

| №   | Зміст роботи  | Відповід.   |
|-----|---|-------------|
| 1.  | Провести санітарно-гігієнічне прибирання кабінету   | Яненко С.М. |
| 2.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Односкладне речення», «Морфологія. Дієслово. Дієприкметник. Дієприслівник»                                  | Яненко С.М. |
| 3.  | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Написання складних прикметників»   | Яненко С.М. |
| 4.  | Розробити індивідуальні завдання з теми «Фразеологічні звороти»   | Яненко С.М. |
| 5.  | Розробити завдання для проведення шкільного етапу олімпіад з української мови та літератури, завдання для проведення конкурсу знавців української мови імені П. Яцика | Учителі     |
| 6.  | Організувати роботу ініціативної групи учнів 5 -11 кл. з метою оформлення та ксерокопіювання навчальних методичних матеріалів.  | Учителі     |
| 7.  | Організувати та провести конкурс знавців української мови імені П. Яцика  | Учителі     |
| 8.  | Оформити картотеки:<br>- методичної літератури;<br>- довідкової літератури.   | Яненко С.М. |
| 9.  | Розробити план проведення декади української мови   | Яненко С.М. |
| 10. | Виготовити роздатковий матеріал з української мови 8 клас (за новою програмою)  | Яненко С.М. |
| 11. | Поповнити матеріал до папки «Культура мовлення»   | Яненко С.М. |
| 12. | Підготувати текстовий матеріал до уроків зв'язного мовлення з теми «Стислий переказ розповідного тексту з елементами опису місцевості в художньому стилі»             | Яненко С.М. |

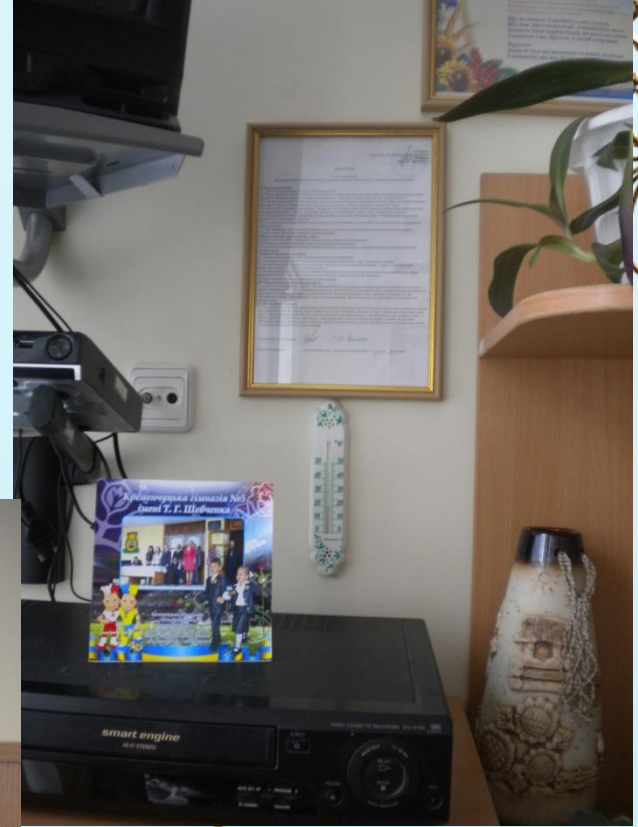
# Шкільні меблі відповідають санітарно-гігієнічним вимогам




# Науково-методичне забезпечення




# Інструктажі з техніки безпеки






# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. ЛИСТОПАД




| №   | Зміст роботи   | Відпов.     |
|-----|--|-------------|
| 1.  | Підготувати і провести свято до Дня писемності. Провести конкурс на кращого знавця української мови. Провести конкурс стінгазет до свята.  | Учителі     |
| 2.  | Готувати учнів до обласних конкурсів та олімпіад з української мови та літератури  | Учителі     |
| 3.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з теми «Службові частини мови»   | Яненко С.М. |
| 4.  | Підготувати текстовий матеріал до уроків зв'язного мовлення з тем: «Докладний переказ тексту, що містить опис процесу праці», «Письмовий вибірковий переказ розповідного тексту з елементами опису пам'яток історії та культури в науковому стилі» | Яненко С.М. |
| 5.  | Скласти словникові диктанти з теми «Ненаголошені Е-И в коренях слів»   | Яненко С.М. |
| 6.  | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Прикметники твердої та м'якої груп»   | Яненко С.М. |
| 7.  | Розробити індивідуальні завдання з теми «Розділові знаки в простому реченні»   | Яненко С.М. |
| 8.  | Організувати і провести для учнів 5 - 11 кл. олімпіаду з української мови та літератури:<br>- розробити для кожного класу зразки олімпіадних завдань;<br>- проводити заняття з учнями, які готуються до олімпіади                                  | Учителі     |
| 9.  | Вивчити склад фонду бібліотеки з проблем методики викладання української мови  | Учителі     |
| 10. | Поповнити матеріал до папки «Культура мовлення»  | Яненко С.М. |
| 11. | Розробити матеріал для тематичного оцінювання з української мови в 5 класі   | Яненко С.М. |

# Освітлення кабінету



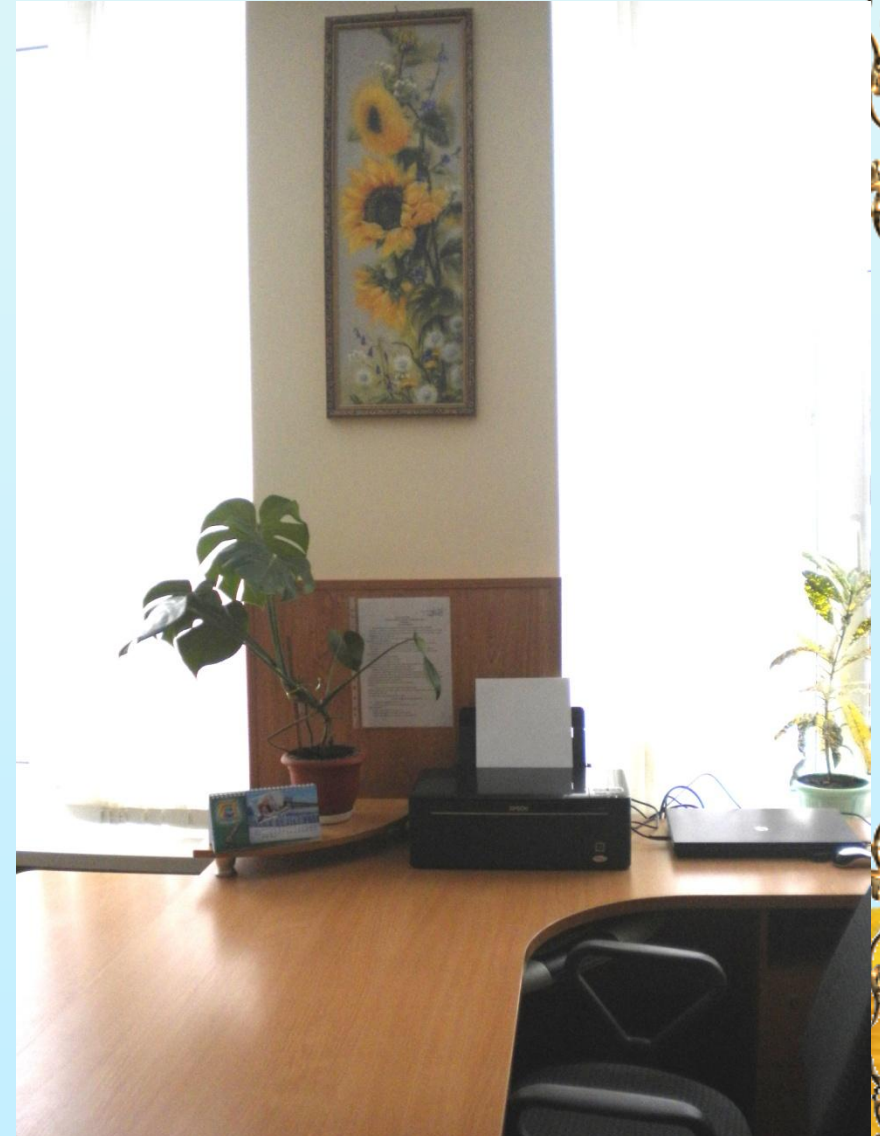


# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. ГРУДЕНЬ




| №   | Зміст роботи   | Відповідальні                                  |
|-----|--|--|
| 1.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Однорідні члени речення», «Речення зі вставними словами, звертаннями», «Односкладні речення. Неповні речення», «Стилістика простих речень» | Яненко С.М.<br>Кузьменко І.П.<br>Заплішко О.Д. |
| 2.  | Скласти словникові диктанти з тем: «Велика літера й лапки в іменниках», «Не з іменниками».   | Яненко С.М.                                    |
| 3.  | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Дієприкметник»  | Яненко С.М.                                    |
| 4.  | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за значенням»  | Яненко С.М.                                    |
| 5.  | Розробити індивідуальні завдання з теми «Розділові знаки в складному реченні»  | Яненко С.М.                                    |
| 6.  | Поповнити кабінет методичною літературою   | Яненко С.М.                                    |
| 7.  | Поповнити кабінет новою додатковою науково – популярною літературою  |  |
| 8.  | Поповнити картотеку методичної літератури  |  |
| 9.  | Розробити матеріал для тематичного оцінювання з української мови в 5 класі   | Яненко С.М.                                    |
| 10. | Провести санітарно-гігієнічне прибирання кабінету  | Яненко С.М.                                    |
| 11. | Поповнити матеріал до папки «Культура мовлення»  | Яненко С.М.                                    |
| 12. | Придбати мультимедійну дошку   | Яненко С.М.                                    |


# Оформлення стін








# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. СІЧЕНЬ




| №   | Зміст роботи  | Відповід.   |
|-----|---|-------------|
| 1.  | Проводити роз'яснювальну роботу серед учнів щодо дотримання т/б та безпеки життєдіяльності:<br>- правила роботи в кабінеті;<br>- правила пожежної безпеки;<br>- правила та обов'язки учнів. | Яненко С.М. |
| 2.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Речення із відокремленими членами», «Складне речення», «Складне речення з різними видами зв'язку», «Речення зі вставними словами» | Яненко С.М. |
| 3.  | Підготувати текстовий матеріал до уроків зв'язного мовлення з теми «Письмовий докладний переказ тексту художнього стилю із творчим завданням»   | Яненко С.М. |
| 4.  | Скласти словникові диктанти з тем: «Букви Н.НН в різних частинах мови», «Правопис особових закінчень дієслів»   | Яненко С.М. |
| 5.  | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Сполучник»   | Яненко С.М. |
| 6.  | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за значенням»   | Яненко С.М. |
| 7.  | Розробити індивідуальні завдання з теми «Розділові знаки при прямій мові, діалозі, цитаті»  | Яненко С.М. |
| 8.  | Поповнити матеріал до папки «Культура мовлення»   | Яненко С.М. |
| 9.  | Виготовити стенди з української мови в кабінет  | Яненко С.М. |
| 10. | Поповнити кабінет методичною літературою  | Яненко С.М. |

# Зручне місце вчителя






# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. ЛЮТИЙ




| №   | Зміст роботи  | Відповідальні |
|-----|---|---------------|
| 1.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з теми «Складнопідрядне речення»  | Яненко С.М.   |
| 2.  | Скласти словникові диктанти з теми «Правопис особових закінчень дієслів»  | Яненко С.М.   |
| 3.  | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за походженням»   | Яненко С.М.   |
| 4.  | Поповнити матеріал до папки «Культура мовлення»   | Яненко С.М.   |
| 5.  | Поповнити кабінет новою додатковою науково – популярною літературою   | Учителі       |
| 6.  | Розробити індивідуальні завдання з теми «Розділові знаки при прямій мові, діалозі, цитаті»  | Яненко С.М.   |
| 7.  | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Сполучник»   | Яненко С.М.   |
| 8.  | Скласти словникові диктанти з тем: «Букви Н.НН в різних частинах мови», «Правопис особових закінчень дієслів»   | Яненко С.М.   |
| 9.  | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Речення із відокремленими членами», «Складне речення», «Складне речення з різними видами зв'язку», «Речення зі вставними словами» | Яненко С.М.   |
| 10. | Поповнити кабінет методичною літературою  | Яненко С.М.   |

# Біля дошки





# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. БЕРЕЗЕНЬ




| №  | Зміст роботи   | Відповідальні                                |
|----|--|--|
| 1. | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Складне синтаксичне ціле», «Стилістика складних речень»  | Яненко С.М.                                  |
| 2. | Підібрати тексти вибірових диктантів з теми «Частка»   | Яненко С.М.                                  |
| 3. | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за вживанням»  | Яненко С.М.                                  |
| 4. | Підібрати збірки методичних статей з методики викладання української мови та літератури:<br>- «Інноваційні методи навчання з української мови»;<br>- «Моніторингові дослідження навчальних досягнень з української мови та літератури» | Учителі української мови та літератури       |
| 5. | Поповнити кабінет методичною літературою   | Яненко С.М.                                  |
| 6. | Поповнити кабінет новою додатковою науково – популярною літературою  | Учителі української мови та літератури, учні |
| 7. | Поповнити картотеку методичної літератури  | Яненко С.М.                                  |


# Питний режим у кабінеті

## *Кулер. Умивальник*



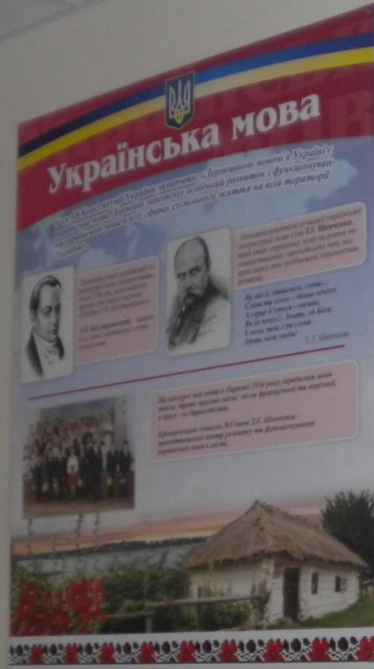
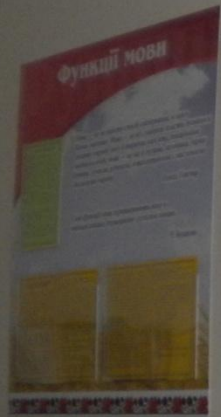


**Орієнтовний план роботи кабінету  
на 2013-2014 н.р.  
КВІТЕНЬ**




| №  | Зміст роботи   | Відповідальні                                |
|----|--|--|
| 1. | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Складне синтаксичне ціле», «Стилістика складних речень»  | Яненко С.М.                                  |
| 2. | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Частка»   | Яненко С.М.                                  |
| 3. | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за вживанням»  | Яненко С.М.                                  |
| 4. | Підібрати збірки методичних статей з методики викладання української мови та літератури:<br>- «Інноваційні методи навчання з української мови»;<br>- «Моніторингові дослідження навчальних досягнень з української мови та літератури» | Учителі української мови та літератури       |
| 5. | Поповнити кабінет методичною літературою   | Яненко С.М.                                  |
| 6. | Поповнити кабінет новою додатковою науково – популярною літературою  | Учителі української мови та літератури, учні |
| 7. | Поповнити картотеку методичної літератури  | Яненко С.М.                                  |


# Задня стіна кабінету





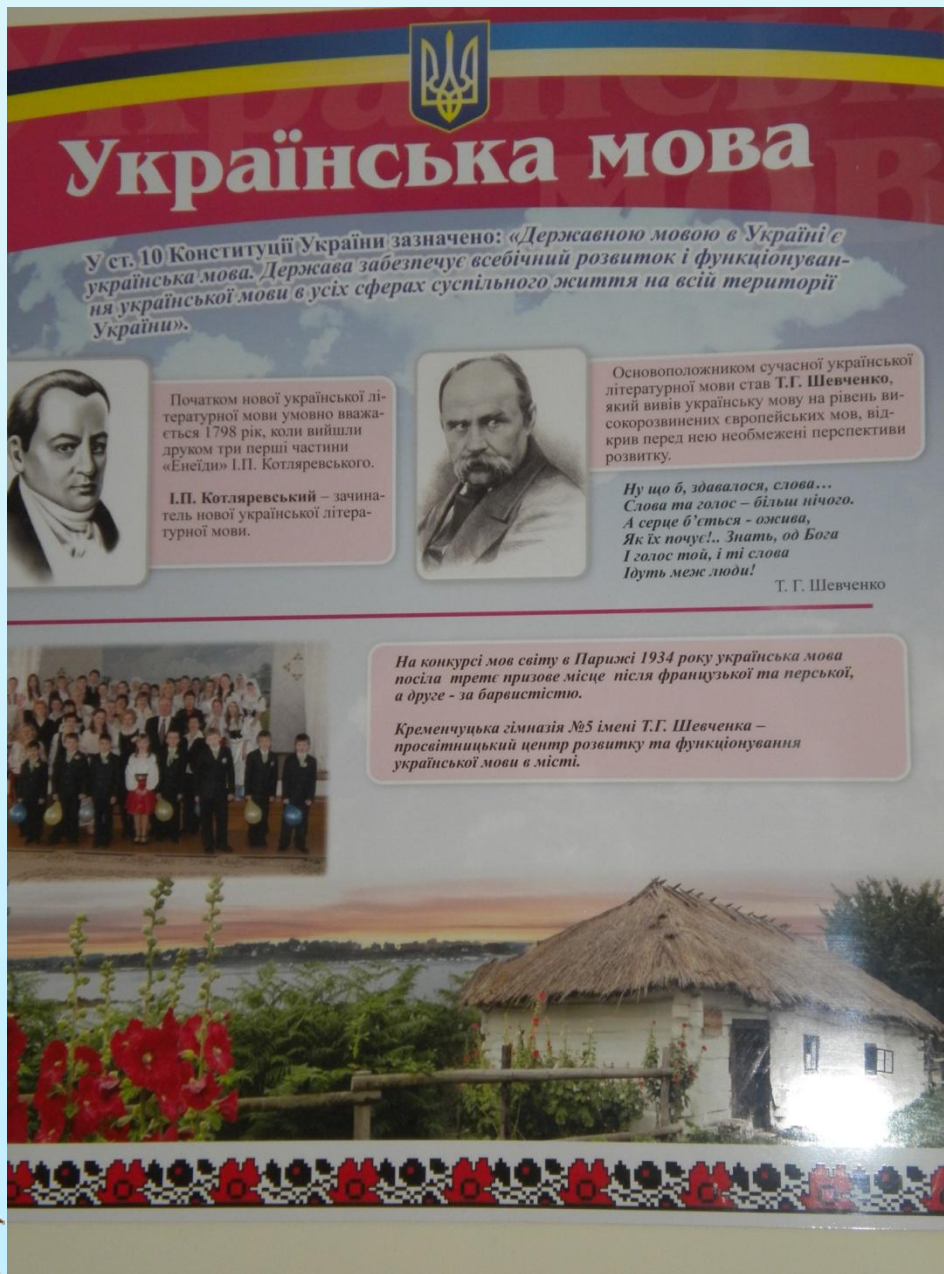


# Орієнтовний план роботи кабінету на 2013-2014 н.р. ТРАВЕНЬ



| №  | Зміст роботи   | Відповідальні                                |
|----|--|--|
| 1. | Поповнити та систематизувати дидактичні матеріали з тем: «Складне синтаксичне ціле», «Стилістика складних речень»  | Яненко С.М.                                  |
| 2. | Підібрати тексти вибіркового диктантів з теми «Частка»   | Яненко С.М.                                  |
| 3. | Підібрати матеріали для розподільних диктантів з теми «Групи слів за вживанням»  | Яненко С.М.                                  |
| 4. | Підібрати збірки методичних статей з методики викладання української мови та літератури:<br>- «Інноваційні методи навчання з української мови»;<br>- «Моніторингові дослідження навчальних досягнень з української мови та літератури» | Учителі української мови та літератури       |
| 5. | Поповнити кабінет методичною літературою   | Яненко С.М.                                  |
| 6. | Поповнити кабінет новою додатковою науково – популярною літературою  | Учителі української мови та літератури, учні |
| 7. | Поповнити картотеку методичної літератури  | Яненко С.М.                                  |

# Центральний стенд



**Українська мова**

У ст. 10 Конституції України зазначено: «Державною мовою в Україні є українська мова. Держава забезпечує всебічний розвиток і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України».

**І.П. Котляревський** – зачинатель нової української літературної мови.





Початком нової української літературної мови умовно вважається 1798 рік, коли вийшли друком три перші частини «Енеїди» І.П. Котляревського.

Основоположником сучасної української літературної мови став **Т.Г. Шевченко**, який вивів українську мову на рівень високорозвинених європейських мов, відкрив перед нею необхідні перспективи розвитку.

*Ну що б, здавалося, слова...  
Слова та голос – більш нічого.  
А серце б'ється – ожива,  
Як їх почує!.. Знать, од Бога  
І голос той, і ті слова  
Ідуть меж люди!*  
Т. Г. Шевченко

На конкурсі мов світу в Парижі 1934 року українська мова посіла третє призове місце після французької та перської, а друге – за барвистістю.

Кременчуцька гімназія №5 імені Т.Г. Шевченка – просвітницький центр розвитку та функціонування української мови в місті.



# Бокові стенди з кишеньками для змінної інформації



# Стенд “Класний куточок”



# Озеленення кабінету



# Пластикові вікна. Жалюзі



# Проведення відкритих уроків та виховних заходів у кабінеті



# Проведення відкритих уроків та виховних заходів у кабінеті



**Попіл** — легка пило-подібна сфагнірована (чорна або біла) маса, яка залишається після згорання чого-небудь.

**Попелище** — місце, куди викидають попіл.

**Попелюшка** (фр. Cendrillon) — казковий персонаж і збірний образ, який зустрічається під різними іменами в легендах і літературних творах багатьох народів світу.

## Інтерпретація

розкриття змісту чого-небудь; тлумачення, виступачення, творче розкриття образу або мистецького твору виконавцем

**Золушка** — від рос. золу, Ashrappel — з нім. попільняна лляка, Cinderella — з англ. попіл



Щітнадцяте жетонада  
Класна робота  
Ш. Терро Попелюшка, або  
Соболевий черевичок  
Поетизація працьовитості та  
кромкности головної героїни  
Зам виборогоди за людські гести  
та стражданья вона в перем  
д доброї каз змори  
Мертвиця та праць завби  
матильда винагорода  
Поводья з людсьи тая як  
жотів ти, щоб вони поводили  
з тобою  
Табил

Чесна  
Покірна  
Незлослива  
Малеороший смак  
Ніжна  
Робляща  
Мала  
Тепляча  
Безкислива  
Добро



# Атестація кабінету

• Термін атестації кабінету

19 серпня 2013 року

Члени атестаційної комісії:

Директор гімназії №5  
імені Т.Г. Шевченка

\_\_\_\_\_ І. М. Бобер

Заступник директора з НВР

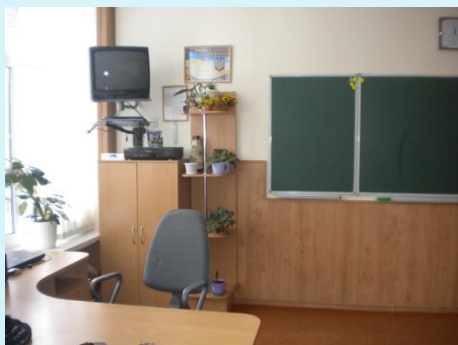
\_\_\_\_\_ В.А. Пермякова

Голова ПК

\_\_\_\_\_ В.В. Удовицька



# Интернет - ресурси



Про матеріальне та науково-методичне забезпечення кабінету можна дізнатися на сайті вчителів – філологів

**«Скарбничка вчителя-філолога»**

Кременчуцької гімназії №5  
імені Т.Г. Шевченка

*Адреса сайту:*

**<http://filologukr.ucoz.ru>**

